**План работы**

**Администрации муниципального образования**

**«Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»**

**с 3 октября 2022 года по 7 октября 2022 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Основные мероприятия** | **Место**  **проведения** | **Организатор**  **(ответственный**  **за подготовку мероприятия)** | | **Участники** |
| **Понедельник 03.10.2022** | | | | |  |
| 9.00 | ФЗ-518 (осмотр помещений) | с. Малая Пурга | Начальник отдела землепользования и управления имуществом | | Отдел землепользования и управления имуществом |
| 9.00 | КДН | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 9.00 | Обследование строящегося жилого дома получателями субсидии | д. Иваново-Самарское | УМХ | | УМХ |
| 13.00 | Торжественное мероприятие ко Дню архивиста | РДК | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 15.00 | Встреча с предпринимателями и самозанятыми гражданами МБУ «Старомоньинская сельская управа» | д. Старая Монья | отдел экономики | | Заместитель главы по территориальному развитию |
|  |  |  |  | |  |
| **Вторник 04.10.2022** | | | | |  |
| 13.00 | Перевод нежилого помещения в жилое | СНТ Энергетик | Начальник отдела землепользования и управления имуществом | | Отдел землепользования и управления имуществом |
| 9.00 | ВКС по детям-сиротам | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 10.00 | День пожилых | РДК | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 11.00 | Оргкомитет по премии "Триумф" | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 15.00 | Встреча с предпринимателями и самозанятыми гражданами МБУ «Норьинская сельская управа» | с. Норья | отдел экономики | | Заместитель главы по территориальному развитию |
| **Среда 05.10.2022** | | | | |  |
| 13.00 | Жилищная комиссия по предоставлению специализированных жилых помещений | Администрация района | Начальник отдела землепользования и управления имуществом | | Отдел землепользования и управления имуществом, МАУ «Юридическая служба Малопургинского район, МКУ «ЦБ Малопургинского района» |
| 15.00 | Встреча с предпринимателями и самозанятыми гражданами МБУ «Нижнеюринская сельская управа» | д. Нижние Юри | отдел экономики | | Заместитель главы по территориальному развитию |
| 10.00 | Совещание с директорами сельских управ | зал заседаний | отдел экономики | | Заместитель главы по территориальному развитию, заместитель начальника управления по развитию сельских территорий |
| 9.00 | Оргкомитет ко Дню государственности | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 10.00 | Сессия ГосСовета | Г.Ижевск |  | | Глава округа , Председатель РСД |
| 11.30 | Церемония вступления в должность Главы УР | Г.Ижевск |  | | Глава округа , Председатель РСД |
| 15.00 | Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя | РДК | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| **Четверг 06.10.2022** | | | | |  |
| 15.00 | Встреча с предпринимателями и самозанятыми гражданами МБУ « Постольская сельская управа» | д. Миндерево | отдел экономики | | Заместитель главы по территориальному развитию |
| 9.00 | Оргкомитет о большому этнографическому диктанту | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 10.00 | Коллегия Роспотребнадзора по летнему отдыху | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 10.30 | Стратсессия с ЖКХ | 53 кабинет |  | | Заместитель главы по территориальному развитию |
| 10.00 | Мониторинг субъектов предпринимательской деятельности | с. Малая Пурга | отдел экономики | | О.В. Ермакова |
| 14.00 | Призывная комиссия по мобилизации | Зал заседаний |  | | Члены комиссии |
| 14.00 | Выездное обследование станции Юськи  с. Пугачево | с. Пугачево | Минтранс УР | | УМХ, Минтранс УР, представители РЖД, МБУ «Пугачевская сельская управа» |
| 16.00 | ВКС по СОСТ | Зал заседаний |  | | Заместитель главы по территориальному развитию, начальник управления по развитию сельских территорий, директор МКУ «Служба заказчика и землеустройства» |
| **Пятница 07.10.2022** | | | | |  |
| 9.00 | Жилищная комиссия | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 10.00 | ВКС Аппаратное совещание | Зал заседаний |  | | Глава округа, Председатель РСД |
| 10.00 | День дошкольного работника | РДК | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| 10.30 | Совещание по оплате труда работников ОМСУ УР | Г.Ижевск | АГИП | | Заместитель главы по территориальному развитию |
|  | Комиссия по землепользованию и застройки | кабинет заместителя главы Администрации по экономике и финансам | Начальник отдела землепользования и управления имуществом | | Отдел землепользования и управления имуществом, управление муниципального хозяйства, МАУ «Юридическая служба» МО «Малопургинский район» |
| 13.00 | Комиссия по урегулированию трудовых споров | 55 кабинет | Заместитель главы по социальным вопросам | |  |
| **Суббота** | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
| **В течение недели** | | | | | |
|  | Сбор информации по еженедельной и ежемесячной отчетности в ИАС АПК (Сведения о поступлении и наличии ГСМ, сведения о наличии и готовности техники, о наличии минеральных удобрений под посев, сведения по надою молока, сведения о реализации молока, мяса, овощей, сведения о ходе весенне-полевых работ) |  | Начальник отдела по развитию сельскохозяйственного производства управления по развитию сельских территорий | Специалисты отдела по развитию сельскохозяйственного производства | |
|  | Отчет по государственным и муниципальным услугам |  | Начальник отдела экономики | Специалисты отдела экономики и планирования | |
|  | мониторинг цен |  | Начальник отдела экономики | Специалисты отдела экономики и планирования | |
|  | Отчет по инициативному бюджетированию |  | Начальник отдела экономики | Специалисты отдела экономики и планирования | |
|  | Отчет о реализации инвестиционных проектов |  | Начальник отдела экономики | Специалисты отдела экономики и планирования | |
|  | Еженедельный мониторинг по производству молока и полевых работ |  | Начальник отдела по развитию сельскохозяйственного производства управления по развитию сельских территорий | специалисты отдела по развитию сельскохозяйственного производства | |
|  | Подготовка к районному мероприятию «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности» |  | Заместитель начальника управления по развитию сельских территорий | Управление по развитию сельских территорий | |
|  | ФЗ-518 Подготовка и предоставление отчета |  | Начальник отдела землепользования и управления имуществом | Специалист отдела землепользования и управления имуществом | |
|  | Жилищная комиссия по предоставлению жилых помещений специализированного жил фонда | кабинет заместителя главы Администрации | Начальник отдела землепользования и управления имуществом | Отдел землепользования и управления имуществом | |
|  | Заключение договоров соцнайма жилых помещений и на передачу жилых помещений в собственность граждан | 77 кабинет | Начальник отдела землепользования и управления имуществом | Отдел землепользования и управления имуществом | |
|  | Регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, в том числе земельные участки, в соответствии с законом Удмуртской Республики от 10.06.2021 № 67-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Малопургинского района Удмуртской Республики и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» | 77, 69 кабинет |  | Регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, в том числе земельные участки, в соответствии с законом Удмуртской Республики от 10.06.2021 № 67-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Малопургинского района Удмуртской Республики и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» | |
|  | Консультирование граждан по вопросам земельного законодательства | 69 кабинет |  | Консультирование граждан по вопросам земельного законодательства | |
|  | Прием документов на оказание муниципальных услуг | - Запрос выписок из ЕГРП;  - Выезды по осмотру объекта и земельного участка;  - Составление акта;  - Подготовка постановления;  - Подготовка ответов на заявление |  | Прием документов на оказание муниципальных услуг | |