



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования «Иваново-Самарское»

От 28 июля 2020 года

д. Иваново-Самарское

№ 33

Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Иваново-Самарское» на второе полугодие 2020 года и на 2021 год

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования «Иваново-Самарское», Администрация муниципального образования «Иваново-Самарское» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном образовании «Иваново-Самарское» на второе полугодие 2020 года и на 2021 год согласно приложению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Иваново-Самарское» в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Иваново-Самарское»



О.Ф.Соловьёва

Приложение к постановлению
Администрации муниципального образования
«Иваново-Самарское»
от 28.07.2020 № 33

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальном образовании
«Иваново-Самарское» на второе полугодие 2020 года и на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, выполнению требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	1 раз в квартал	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
2	Совершенствование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции: - мониторинг законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, - разработка проектов нормативно-правовых актов муниципального образования «Иваново-Самарское» по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
3	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов администрации муниципального образования «Иваново-Самарское»	В течение года	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
4	Актуализация перечня должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	январь 2021г.	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
5	Актуализация перечня должностей муниципальной службы, при	январь 2021г.	Глава муниципального образования

9	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования	В течение 30 рабочих дней со дня истечения срока до дня установленного для их подачи	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
10	Контроль за соблюдением муниципальными служащими обязанностей, запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, а также требований к служебному положению, установленных действующим законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	постоянно	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
11	Контроль за выполнением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих	постоянно	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
12	Контроль за соблюдением муниципальными служащими порядка уведомления Главы поселения о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	в течение года	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
13	Проведение бесед с гражданами и муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
14	Организация предоставления информации о деятельности администрации муниципального образования «Иваново-Самарское, в том числе на официальном сайте администрации муниципального образования «Иваново-Самарское»	В течение года	Специалист администрации муниципального образования «Иваново-Самарское»
15	Осуществление анализа публикаций в СМИ, экспертизы обращений граждан и юридических лиц с точки зрения наличия сведений о фактах	В течение года	Глава муниципального образования «Иваново-

	<p>назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>		<p>образования «Иваново-Самарское»</p>
6	<p>Контроль за своевременным и полным предоставлением муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>2 квартал</p>	<p>Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»</p>
7	<p>При наличии оснований для проверки осуществление проверки достоверности предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>В течение года</p>	<p>Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»</p>
8	<p>Осуществление для впервые поступающих на муниципальную службу проверки достоверности предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>В течение года</p>	<p>Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»</p>

	коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях в отношении муниципального служащего		Самарское»
16	Оказание содействия СМИ в широком освещении мер противодействия коррупции, принимаемых администрацией муниципального образования «Иваново-Самарское»	В течение года	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
17	Организация учета и анализа обращений, поступающих в администрацию муниципального образования «Иваново-Самарское» от граждан и организаций, в которых содержатся сообщения о коррупционных правонарушениях либо предложения по устранению антикоррупционных факторов	В течение года	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
18	Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности администрации муниципального образования «Иваново-Самарское»	1 раз в квартал	Глава муниципального образования «Иваново-Самарское»
19	Разработка, внедрение и мониторинг административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования «Иваново-Самарское»	В течение года	Специалист администрации муниципального образования «Иваново-Самарское»