



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
ОКРУГ МАЛОПУРГИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ПИЧИ ПУРГА ЁРОСЛЭН ТÖРОЕЗ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От «02» февраля 2024 года

№ 5-р

с. Малая Пурга

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы  
в Администрации муниципального образования «Муниципальный  
округ Малопургинский район Удмуртской Республики» при замещении  
которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы  
налагаются ограничения при заключении трудового или  
гражданско-правового договоров**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики», при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договоров (далее – Перечень).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организациях и (или) выполнять в данных организациях работы (оказывать данным организациям услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к

служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»;

б) обязан при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации – руководителя Аппарата.

Глава Малопургинского района



А.А. Деев

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Малопургинский район  
Удмуртской Республики»  
от 02 февраля 2024 года № 5-р

## ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в Администрации  
муниципального образования «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской  
Республики» при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной  
службы налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового  
договоров

### Высшая группа должностей

Первый заместитель главы Администрации – заместитель главы Администрации по  
муниципальному хозяйству и территориальному планированию;  
Заместитель главы Администрации – руководитель Аппарата;  
Заместитель главы Администрации по территориальному развитию;  
Заместитель главы Администрации по социальным вопросам;  
Начальник Управления финансов;  
Начальник Управления образования.

### Главная группа должностей

Начальник управления документационного обеспечения;  
Начальник управления муниципального хозяйства;  
Начальник управления по развитию сельских территорий;  
Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности и казначейского исполнения бюджета в  
Управлении;  
Начальник отдела безопасности и профилактики Управления образования  
Начальник отдела муниципального контроля;  
Начальник отдела культуры и архива;  
Начальник отдела ЗАГС.

### Ведущая группа должностей

Начальник отдела документационного и информационного сопровождения управления  
документационного обеспечения;  
Начальник отдела землепользования управления муниципального хозяйства;  
Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства управления муниципального  
хозяйства;  
Начальник отдела экономики управления по развитию сельских территорий;  
Начальник отдела управления имуществом управления по развитию сельских территорий;